## Vereinsmeister**Pro:** Kurzanleitung Onlinebanking

Mit dem integrierten Onlinebanking-Modul kann der Zahlungsverkehr online zur Bank übertragen und aktuelle Kontoumsätze abgerufen werden. Das Onlinebanking-Modul arbeitet nach dem in Deutschland gültigen HBCI- bzw. FinTS-Standard.

## Bankkonten

Im Programmbereich Onlinebanking werden die Bankkonten (nur Volksbank Odenwald möglich) eingerichtet. Den Punkt "Bankkonten" wählen und oben rechts Button "Bankzugänge" anklicken.



Im Einrichtungsassistent die Bankleitzahl eingeben (Banklizenz beschränkt auf 508 635 13). Die Zugangskennung (z.B. VR-NetKey oder Alias) eintragen und das TAN-Verfahren (z.B. chipTan optisch für SmartTANplus) wählen.

Nach der Einrichtung des Zugangs wird dieser zunächst synchronisiert. Es werden alle über den Onlinebanking-Zugang erreichbaren Konten automatisch angezeigt. Die im Vereinsmeister benötigten Konten bitte für das Programm auswählen.

## Zahlungsverkehr



Neben den Sammellastschrift-Dateien der Beitragsabrechnung können auch einzelne Aufträge ausgeführt werden. Mit Auswahl des Buttons "Neu" wird der gewünschte Geschäftsvorfall ausgewählt.

## Aufträge übertragen

Im "Auftragsausgang" werden die für die Übermittlung zur Bank vorbereiteten Zahlungsverkehrsaufträge gesammelt. In der Ansicht werden jeweils nur die Aufträge des in der Titelzeile gewählten Kontos aufgelistet. Durch Doppelklick auf einen Auftrag werden die Details des Auftrages in einem separaten Fenster angezeigt. Der Sendevorgang wird durch klicken auf den Button "Aufträge übertragen" gestartet. Erledigte Aufträge werden mit einem grünen Haken markiert. Bei einem fehlerhaften Auftrag kann durch Doppelklick auf den Auftrag der Grund der Ablehnung angezeigt werden.

Bei Fragen und Problemen erreichen Sie die Volksbank Odenwald eG an allen Bankarbeitstagen von 8:00 - 17:00 Uhr unter der Telefon 06061/7010 oder E-Mail an <u>onlinebanking@voba-online.de</u>